

TINDAK LANJUT PELAKSANAAN PERBAIKAN SKM SEMESTER I TAHUN 2023

No.	Prioritas Unsur	Program/Kegiatan	Waktu				Penanggungjawab
			TW I	TW II	TW III	TW IV	
1.	Waktu Pelayanan	Optimalisasi Petugas Lapangan dengan Penekanan Tugas kepada ASN dan Petugas Lapangan Diskominfo Kota Blitar	√	√	√	√	Kepala Diskominfo
2.	Persyaratan	Memastikan kesesuaian persyaratan dengan jenis pelayanan, dengan melakukan evaluasi pelaksanaan SOP secara berkala	√	√	√	√	Kepala Diskominfo
3.	Produk Spesifikasi Jenis Layanan	Memastikan kesesuaian produk pelayanan antara yang tercantum dalam standar pelayanan dengan hasil yang diberikan, dengan cara melaksanakan evaluasi pelaksanaan SOP secara berkala	√	√	√	√	Kepala Diskominfo
4.	Prosedur pelayanan	Mempermudah pelayanan dengan pengurangan pengumpulan dokumen fisik	√	√	√	√	Kepala Diskominfo